УТВЕРЖДАЮ:

Глава Приволжского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н.Коршунова

«30» мая 2023 года

**Карта коррупционных рисков**

**Администрации Приволжского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности государственной гражданской (муниципальной) службы | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, начальник организацион  ного отдела, консультанты | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 1.2. | Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Несоставление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта |  |  | Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;  Организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; |
|  |  | Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий Администрации Приволжского сельского поселения |  |  |  |
|  |  | Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы |  |  |  |
| 1.3. | Представление интересов Администрации Приволжского сельского поселения в судебных и иных органах власти | Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления) | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, начальник организацион  ного отдела, консультанты | Высокая | Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  Публикация решений судов в системе обмена информации;  Анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа государственной власти (органа местного самоуправления) утвержденной правовой позиции. |
|  |  | Выработка позиции представления в суде интересов органа местного самоуправления, используя договоренность со стороной по делу (судьей). |  |  |  |
|  |  | Получение положительного решения по делам органа местного самоуправления:  -используя договоренность со стороной по делу (судьей);  - умалчивая о фактических обстоятельствах дела;  - |  |  |  |
| 1.4. | Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени органа местного самоуправления, подготовка по ним заключений; замечаний и предложений, мониторинг исполнения договоров (соглашений) | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультанты | высокая | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);  Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений; |
| 1.5. | Осуществление функций муниципального жилищного контроля в рамках полномочий органа местного самоуправления | Принятие решения о проведении мероприятий по контролю выборочно .  По завершении мероприятий по контролю неотражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.  Согласование решения, принятого по результатам проведения мероприятий по контролю, не содержащего информацию о выявленных нарушениях в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.  нарушениях законодательства  Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасных функций;  Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов членами конкурсной комиссии;  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений; |
| 1.6. | Реализация мероприятий муниципальной программы (муниципальной целевой программы), по которой орган местного самоуправления является ответственным исполнителем | Подготовка документации для проведения конкурсных процедур, правовых актов о проведении конкурсных отборов на предоставлении субсидий, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасных функций;  Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов членами конкурсной комиссии;  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений; |
| 1.7. | Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на орган местного самоуправления полномочий. | При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, служащий выявляет, что определенные работы (услуги):  - уже были ранее оплачены;  - не предусмотрены муниципальным контрактом(договором). При этом от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение провести оплату;  В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение:  - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности;  - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант-главный бухгалтер | средняя | Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений; |
| 1.8 | Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.  При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:  - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки;  - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.  Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант  Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения  Консультант  Заместитель Главы АдминистрацииПриволжского сельского поселения,  консультант | Высокая  Средняя  средняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасных функций;  Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним;  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений;  Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;  Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  Привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) других сотрудников органа местного правления; |
|  |  | При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ(поставленных товаров, оказанных услуг)условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений; |
|  |  | В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  Привлечение к подготовке документации других сотрудников органа местного правления; |
|  |  | В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией , не имеющей специального разрешения нам проведение определенного вида работ , представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  Привлечение к подготовке документации других сотрудников органа местного правления; |
|  |  | При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора). | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; |
| 1.9. | Осуществление функций уполномоченного органа, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде.  Коллегиальное принятие решений. |
|  |  | Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования;  Повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов; |
|  |  | Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; |
|  |  | Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.  Дискриминационные изменения документации | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  Оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио-видео-записи. |
|  |  | При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки. | Заместитель Главы Администрации Приволжского сельского поселения, консультант | высокая | Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер отве6тственности за совершение коррупционных правонарушений; |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.10. | Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям предоставляемых в соответствии с законодательством Ярославской области. | Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги | Глава Приволжского поселения, заместитель Главы Администрации, начальник орготдела, консультанты | высокая | Нормативное регулирование порядка оказания государственной (муниципальной) услуги;  размещение на официальном сайте органа государственной власти (органа местного самоуправления) Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги;  совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;  осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной (муниципальной)услуги;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги | Глава поселения, заместитель Главы Администрации, начальник орготдела, консультанты | высокая | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). |
|  |  | Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги | Глава поселения, заместитель Главы Администрации, начальник орготдела, консультанты | высокая | Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права. |
| 1.11. | Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями распорядительных или административно-хозяйственных функций. | Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением | Глава поселения, заместитель Главы Администрации | высокая | Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием представителей иных структурных подразделений органа государственной власти (органа местного самоуправления). |
|  |  | Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении подведомственного муниципального учреждения | Глава поселения, заместитель Главы Администрации | высокая | Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим. |
|  |  | Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение | Глава поселения, заместитель Главы Администрации по общим вопросам | высокая | Привлечение к принятию решений представителей иных структурных подразделений органа государственной власти (органа местного самоуправления);  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
|  |  | Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам | Глава поселения, заместитель Главы Администрации по общим вопросам | высокая | Согласование принимаемых решений с руководителями структурных подразделений, курирующих соответствующее направление.  Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |